

Systemreglene beskriver rammer, regler og forutsetninger som de ulike aktørene (konsulent, sertifiser, kommune, fylkeskommune og virksomhet) må forholde seg til som en del av Miljøfyrtårnordningen. Ytterligere brukerveiledere og vilkår finnes på våre nettsider og i miljøfyrtårnportalen.

Virksomheten skal også oppfylle *Felles kriterier*.

Kriterier merket med § er pålagt i henhold til lov/forskrift.

Se veileder for utfyllende informasjon.

Publisert: 02.09.2022

Kriterie-Id	Systemkriterier
1920	<p>Miljøfyrtårn er et miljøstyringssystem og en sertifiseringsordning til bruk på virksomhetsnivå.</p> <p>Som en hovedregel skal hele virksomheter sertifiseres etter relevante bransjekriterier som dekker de vesentlige miljøaspektene til virksomheten.</p> <p>I større virksomheter med selvstendige driftsenheter utstedes normalt ett sertifikat pr driftsenhet. I tilfeller hvor en virksomhet har driftsenheter lokalisert i flere kommuner, skal det som et prinsipp utstedes ett sertifikat pr enhet.</p>
1898	<p>Før bruk av Miljøfyrtårnportalen skal bruker ha satt seg inn i og akseptert gjeldende vilkår for sin rolle, systemdokumentasjon, standard sertifiseringsmodell og relevante brukerveiledninger.</p>
1907	<p>Før en virksomhet kan bli sertifisert, må kommunen hvor virksomheten er lokalisert som hovedregel ha fattet et politisk vedtak om å være med i Miljøfyrtårnordningen. Der det ikke foreligger et politisk vedtak må Stiftelsen Miljøfyrtårn avklare hvem som skal være sertifiseringsmyndighet.</p>
1908	<p>En kommune som kjøper lisens forplikter seg til å legge til rette for Miljøfyrtårn-sertifisering og oppfølging i sin kommune ihht vilkår for kommuner.</p>
1902	<p>Kommunen er sertifiseringsmyndigheten og kan utstede sertifikat til virksomheter etter de til en hver tid gjeldende retningslinjer beskrevet i vilkår for kommuner og sertifiseringsveileder. Sertifiseringsmyndighet kan unntaksvis og etter godkjenning fra Stiftelsen Miljøfyrtårn utøves av en annen kommune eller annet sertifiseringsorgan (firma godkjent av stiftelsen Miljøfyrtårn til dette) .</p>
1913	<p>Sertifiseringsmyndighet (kommune, bydel i Oslo eller fylkeskommune) har et ansvar for å følge opp de sertifiserte virksomhetene i egen kommune. Det skal utpekes en miljøfyrtårnkoordinator som er ansvarlig for Miljøfyrtårn-arbeidet i kommunen.</p>
1904	<p>Kommune / fylkeskommune kan ikke være sertifiseringsmyndighet for egne virksomheter.</p>
1910	<p>Sertifiseringsmyndighet (kommune, bydel i Oslo eller fylkeskommune) bestemmer hvem som sertifiserer på deres vegne. Det forventes derfor at nødvendig kommunikasjon og avklaring mtp om det er sertifiserkapasitet, og hvem som skal være sertifiserer alltid klareres i forkant</p>
1909	<p>Dersom to eller flere kommuner inngår et formelt samarbeid om miljøfyrtårn løses en regionlisens. Deltakende kommuner må hver for seg ha politisk vedtak og lisens for å kunne inngå regionavtale. Det må foreligge en skriftlig avtale mellom disse kommunene om hvordan de skal organisere Miljøfyrtårnarbeidet</p>

1936	Virksomheten må bruke en godkjent miljøfyrtårnkonsulent ved gjennomføring av førstegangs miljøfyrtårnsertifisering. Ved resertifisering anbefales enten bruk av konsulent eller digitale hjelpemidler. Forutsetningen for at en konsulent kan arbeide innenfor rammen av Miljøfyrtårn, og lede miljøanalyse i en virksomhet, er at konsulenten er godkjent og at han/hun har gyldig lisens fra Stiftelsen Miljøfyrtårn.
1903	Virksomheten må bruke en godkjent miljøfyrtårnsertifisør ved gjennomføring av miljøfyrtårnsertifisering. Forutsetningen for at en sertifisør kan arbeide innenfor rammen av Miljøfyrtårn, og gjennomføre en sertifisering i en virksomhet, er at sertifisøren er godkjent og at han/hun har gyldig lisens fra Stiftelsen Miljøfyrtårn.
1937	Private sertifiserer skal ha en skriftlig oppdragsavtale med kommunen de skal sertifisere på vegne av. De vil da føres opp på Stiftelsen Miljøfyrtårns lister over godkjente sertifiserer.
1905	Ved tildeling av sertifiserer forutsettes det at de generelle habilitetsreglene legges til grunn (Forvaltningsloven kap II. § 6).
1912	Dokumentasjon som tilføres kommunen til bruk under sertifisering omfattes som en hovedregel av allmennhetens innsynsrett (jfr Offentleglova).
1914	Nye virksomheter skal registreres i Miljøfyrtårnportalen ved oppstart.
1916	Den enkelte sertifiserte virksomhet er selv ansvarlig for å følge opp sin sertifisering.
1917	Sertifiserte virksomheter skal innen 1. april levere årlig miljørapport med handlingsplan og gjennomførte tiltak til Stiftelsen Miljøfyrtårn.
1918	Sertifiserte virksomheter skal resertifiseres hvert tredje år, etter de krav som gjelder ved resertifisering
1919	Dersom virksomheten ikke har blitt resertifisert seinest 3 år etter forrige sertifisering/resertifisering, foreligger det ikke lenger et gyldig sertifikat. Hvis virksomhet fremdeles ikke er resertifisert innen 4 måneder blir sertifikatet automatisk inndratt.
1938	Dersom virksomheten innenfor sin gyldighetsperiode ønsker å melde seg ut, må det gjøres skriftlig til Stiftelsen Miljøfyrtårn. Andre årsaker til at sertifikat kan bli inndratt er manglende betaling eller alvorlige brudd på bransjekrav.
1940	Miljøfyrtårn kontrollerer alle sertifiseringer og resertifiseringer. Det er en kontroll av at sertifisør har fulgt gjeldende retningslinjer for sertifisering.
1970	For hovedkontor: Det er kommunen der hovedkontoret ligger som er sertifiseringsmyndighet.
1971	For hovedkontor: Den lokale kommunen der underliggende enhet hører hjemme, signerer diplom og sørger for utdeling.

Veiledning

<u>Kriterie-Id</u>	<u>Systemkriterier</u>
1902	Fylkeskommune kan unntaksvis og i samråd med Stiftelsen Miljøfyrtårn være sertifiseringmyndighet der mindre kommuner ikke har lisens og ikke kan ivareta sertifiseringsansvaret

1913	<p>Definisjon sertifiseringsmyndighet:</p> <p>Det er den myndighet som må utøves for å kunne verifisere om en Miljøfyrtårnvirksomhet oppfyller de til enhver tid gjeldende bransjekrav den sertifiseres etter og skal etterleve, og som er utarbeidet av Stiftelsen Miljøfyrtårn.</p> <p>Myndigheten omfatter retten til å gjennomføre sertifiseringsmøter (fysiske kontroller og dokument-kontroller) samt oppfølging gjennom iverksetting av og kontroll med lukking av korrigerende tiltak (avvik).</p> <p>Myndigheten gjelder også i periodene mellom sertifiseringene og for alle Miljøfyrtårnsertifiserte virksomheter innen sertifiseringsmyndighetens geografiske ansvarsområde med unntak av sertifiseringsmyndighetens egne sertifiserte enheter. Da har en annen sertifiseringsmyndighet det samme ansvaret (nabokommune, fylkeskommune, privat sert.organ).</p>
1904	<p>I Oslo kommune er en bydel/etat å regne som en kommune og kan derfor være sertifiseringsmyndighet for andre bydeler.</p>
1936	<p>Konsulenten kan være ekstern eller intern, men må ha vært på konsulentkurs hos Stiftelsen Miljøfyrtårn.</p>
1905	<p>I unntakstilfeller (sertifisørmangel) kan en konsulent som også er sertifisør, etter fire år (minst en resertifisering mellom) være sertifisør i en virksomhet der han eller hun har vært konsulent. Stiftelsen Miljøfyrtårn må godkjenne dette skriftlig.</p>
1938	<p>Hvis virksomheten melder seg ut før 31.12, slipper virksomhet å betale serviceavgift påfølgene år.</p>